



Wir suchen für unseren Standort in Worms/Rheinland-Pfalz ab sofort:

Sachbearbeiter Rechnungswesen & Controlling (m/w/d)

Wir erwarten

- Eine kaufmännische Ausbildung (z.B. Industriekauffrau/-mann, Steuerfachgehilfin/-gehilfe)
- Umfangreiche Kenntnisse und mehrjährige Erfahrung in sachbearbeitenden Aufgaben des Rechnungswesens, insbesondere der
 - Stammdatenpflege sowie der Datenaufbereitung für den Monats-/ Quartals-/ Jahresabschluss (Prüfung maschineller Buchungen nach Vollständigkeit und Richtigkeit, Führen von Rückstellungs- und Ausgleichskonten)
 - Vorbereitung maschineller Buchungen (z.B. Kontrolle von Buchungsvorgängen, Korrektur von Fehlbuchungen, Kostenaufteilungen gemäß Umlageschlüsseln vornehmen)
 - Vorbereitung von Ergebnisrechnungen (z.B. zusammenstellen erforderlicher Kosten-/ Leistungs-/ Bestandsdaten, Vorprogramme zur Kostenerfassung und zur Erstellung von Soll/Ist-Vergleichen ausführen)
- Umfangreiche Kenntnisse und mehrjährige Erfahrung in allgemeinen kaufmännischen Tätigkeiten, insbesondere der
 - Kontoführung und Durchführung von Buchungen
 - Wahrnehmung von Aufgaben der Personalverwaltung (z.B. Pflegen von Personalstamm- und Abrechnungsdaten, Zeiterfassungsdaten zusammenstellen, Entgeltabrechnung mit externer Hilfe durchführen, Erfassen von Daten für die Erstellung von Urlaubskonten, Überzeit und Krankentagegeldlisten, Bearbeiten von Reisekostenabrechnungen und Sondervorgängen)
 - Bearbeitung von Anfragen (z.B. Führen des Standard-Schriftverkehrs, Erteilen von Auskünften).
- Fundierte Kenntnisse in MS Office, MS Dynamics NAV, DATEV
- Teamplayer mit ausgeprägten analytischen Fähigkeiten
- Sprachkenntnisse in Englisch

Wir bieten

- Einen sicheren und modernen Arbeitsplatz in moderner Umgebung sowie zukunftsorientierte Perspektiven
- Eine angemessene Vergütung nach Ausbildung
- Sorgfältige Einarbeitung sowie qualifizierte Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gleitende Arbeitszeit
- Freundliche Kollegen sowie einen Arbeitgeber mit flachen Hierarchien, der großen Wert auf Eigeninitiative legt

Wir sind

Kaibel & Sieber ist ein **weltweit anerkannter Spezialist** für individuellen Maschinen- und Anlagenbau. Wir planen, konstruieren, fertigen und montieren Einzelmaschinen und komplette Anlagen zur Verarbeitung von Dämmstoffen aus Glas- und Steinwolle. Unser **1814 gegründetes Familienunternehmen** besteht nun schon in vierter Generation. **Tradition und Innovation** gleichermaßen sind unsere Erfolgsgaranten.

Ihre Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Gehaltsangaben, Zeugniskopien) inkl. Angabe des frühesten Eintrittstermins an **Sibylle Litz** (sibylle.litz@kaibel-sieber.de, Tel.: **06241 – 4096-0**), die Ihnen für weitere Informationen gerne zur Verfügung steht.

Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist für uns selbstverständlich.